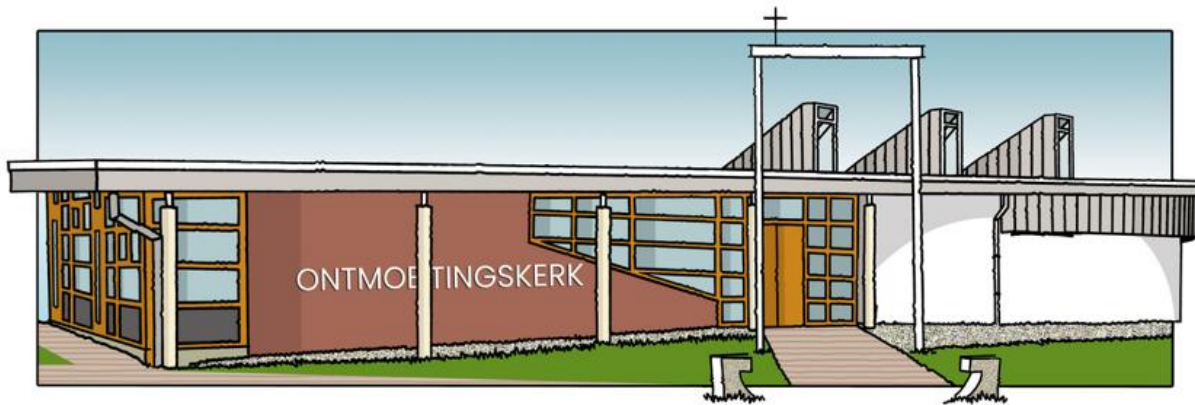




## **Opdracht interne vertrouwenspersoon Ontmoetingskerk Noordeloos**

Aansluitend bij het binnen de PKN ontwikkelde gedachtegoed van een 'Veilige Kerk' en vanuit haar eigen verantwoordelijkheid voor de sociale veiligheid binnen de Ontmoetingskerk streeft de kerkenraad naar de benoeming van twee gemeenteliden (bij voorkeur van verschillend geslacht) tot interne vertrouwenspersoon. Daarnaast is er de wens om een gemeentelid uit een naburige en vergelijkbare kerkgemeente te benoemen tot externe vertrouwenspersoon voor de Ontmoetingskerk.

### **Algemeen**

Deze benoeming geldt voor een periode van 4 jaren, waarbij aansluitende herbenoeming mogelijk is. Zowel de vertrouwenspersoon als de kerkenraad kunnen de benoeming met redenen omkleed tussentijds beëindigen.

### **Taken vertrouwenspersoon**

Het takenpakket van de vertrouwenspersoon is tweeërlei:

- Preventie;
- Eerste aanspreekpunt bij meldingen.

### **Preventie**

De vertrouwenspersoon stimuleert en ontwikkelt, in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad, initiatieven die gericht zijn op preventie van het plegen of ondergaan van (seksueel) misbruik en/of andere misstanden in algemene, pastorale en gezagsrelaties binnen en rondom de Ontmoetingskerk. De vertrouwenspersoon en de kerkenraad maken daarbij onder andere gebruik van het stappenplan [VeiligeKerk.nl](https://www.veilige-kerk.nl).

### **Eerste aanspreekpunt bij meldingen**

1) De vertrouwenspersoon kan benaderd worden door (ex-)leden van de Ontmoetingskerk of anderen.

2) De vertrouwenspersoon is neutraal, gaat vertrouwelijk om met in vertrouwen verstrekte informatie en werkt zelfstandig. Wel is de vertrouwenspersoon vrij om advies in te winnen bij of overleg te plegen met deskundigen of deelnemers van het vertrouwenspersoon-netwerk. Bij mogelijke belangenverstrengeling verwijst de vertrouwenspersoon door naar een andere vertrouwenspersoon binnen het vertrouwenspersoon-netwerk.



3) De vertrouwenspersoon is het aangewezen aanspreekpunt voor meldingen die betrekking hebben op (of zorgen over) seksueel of andersoortig (machts)misbruik of grensoverschrijdend gedrag waarbij gemeenteleden van de Ontmoetingskerk als slachtoffer, omstander of als mogelijk pleger betrokken zijn.

4) De taak van een vertrouwenspersoon is om mensen met een melding eerste opvang te verlenen. De taak van de vertrouwenspersoon ligt niet op het gebied van pastoraat, hulpverlening, rechtsbijstand of arbitrage. De vertrouwenspersoon is verplicht de door melder toevertrouwde informatie vertrouwelijk te behandelen. De vertrouwenspersoon kan niets doen zonder de melder hiervan op de hoogte te brengen, een en ander met inachtneming van de van toepassing zijnde Nederlandse en Europese wet- en regelgeving.

5) De vertrouwenspersoon vormt zich in het kader van de eerste opvang een beeld van de inhoud van de melding. In overleg met melder wordt getracht de aard, ernst en omvang van de melding vast te stellen. Vervolgens adviseert de vertrouwenspersoon, na advies te hebben ingewonnen bij het netwerk van vertrouwenspersonen en/of het Meldpunt SMPR, over een eventueel vervolgtraject. Dit vervolg kan onder meer bestaan uit één van de volgende stappen of een combinatie daarvan:

- a) contact opnemen met het Meldpunt SMPR – [www.smpr.nl](http://www.smpr.nl).
- b) het aan de orde stellen van de melding bij predikant, moderamen, kerkenraad of een andere functionaris of instantie binnen de gemeente;
- c) zoeken van een instantie waar melder hulpverlening of therapie kan aanvragen;
- d) begeleiden van melder bij het indienen van een melding bij de meldingencommissie seksueel misbruik;
- e) begeleiden van melder bij het doen van aangifte bij de politie.

6) Bij het nemen van genoemde stappen kan de vertrouwenspersoon - wanneer melder daarom vraagt - besluiten melder bij te staan, bijv. bij het leggen van een eerste contact of het voeren van een eerste gesprek. De vertrouwenspersoon is daartoe niet verplicht. Wanneer de vertrouwenspersoon melder daarin bijstaat dient de vertrouwenspersoon voorafgaand aan een eerste contact of (inhoudelijk) gesprek, bij de gesprekspartner de positie van onafhankelijk en onpartijdig vertrouwenspersoon toe te lichten.

7) Wanneer de vertrouwenspersoon van oordeel is dat verdere gesprekken met melder niet zinvol of ongewenst zijn, heeft de vertrouwenspersoon het recht om, na overleg met het Vertrouwenspersoon-netwerk, eenzijdig te besluiten tot het beëindigen van de gesprekken. De vertrouwenspersoon deelt deze beslissing met redenen omkleed schriftelijk aan melder mee.

8) Aan eenieder die zich tot de vertrouwenspersoon wendt met een melding zal in het eerste gesprek een afschrift van deze opdracht worden overhandigd. De vertrouwenspersoon zal in dit gesprek ook een beknopte uitleg geven van de eigen positie als vertrouwenspersoon en de te volgen procedures.



### **Relatie kerkenraad**

De vertrouwenspersoon is formeel verantwoording schuldig aan de kerkenraad. Dit houdt in dat eenmaal per jaar van de werkzaamheden verslag uitgebracht wordt aan de kerkenraad. In dit verslag worden geen inhoudelijke en privacygevoelige mededelingen gedaan; er wordt alleen vermeld of en, zo ja, door hoeveel gemeenteleden de vertrouwenspersoon is benaderd en hoeveel gesprekken er zijn gevoerd. De vertrouwenspersoon legt eveneens verantwoording af van de door haar/hem ondernomen stappen op het gebied van preventie.

### **Faciliteiten**

De vertrouwenspersoon is verplicht de hiervoor vanuit de PKN aangeboden cursus(sen) te volgen en is verder gerechtigd cursussen en seminars te volgen, vergaderingen bij te wonen en literatuur aan te schaffen ter ondersteuning van de uitoefening van de functie. De vertrouwenspersoon dient daartoe zelf een scholingsplan in bij de kerkenraad.

De kosten die de vertrouwenspersoon maakt in de uitoefening van de functie zullen op basis van declaratie door de kerk worden vergoed tot een maximum van € 300 per jaar.

Declaraties worden ingediend bij het moderamen van de kerkenraad, en na akkoord getekend doorgegeven aan de penningmeester van de kerk. Indien door bepaalde te maken kosten de bovengenoemde limiet wordt overschreden, worden deze voorgestelde uitgaven door de vertrouwenspersoon eerst ter accordering voorgelegd aan het moderamen.

Aldus gezamenlijk overeengekomen te Noordeloos op 10-11-2025,

### **Ontmoetingskerk Noordeloos**

Henk Voormolen, voorzitter

Elise Kon-van der Logt, scriba

### **Interne vertrouwenspersonen**

Mathilde Bos

Anne Aantjes